

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25 41-902 Bytom
Kapitał zakładowy 16 mln zł w całości wpłacony
NIP: 626-000-38-20 Regon: 000023432 KRS: 0000223325
Tel. 032/ 282 25 25 Fax. 032/282 26 81
www.csrg.bytom.pl e-mail: zamowienia.publiczne@csrg.bytom.pl

**Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości nie przekraczającej kwoty 209.000 Euro**

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych
z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

Przedmiot zamówienia

Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl.

- Zadanie 1 - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Bytomiu przy ul. Chorzowskiej 12.**
- Zadanie 2 - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 33**
- Zadanie 3 - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Jaworznie przy ul. Krakowskiej 95.**
- Zadanie 4 - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Wodzisławiu Śl. przy ul. Markłowickiej 3.**

CPV 33168100-6

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ A. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
1. Zamawiający.....	3
2. Przedmiot zamówienia.....	3
3. Pozostałe informacje podstawowe.....	3
4. Termin realizacji.....	3
CZĘŚĆ B. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE ORAZ INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW.....	4
1. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej.....	4
2. Informacja na temat podwykonawców.....	4
3. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu.....	5
4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Część B, pkt. 3.1.....	5
5. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	7
6. Procedura sanacyjna – „samooczyszczenie”.....	8
7. Kompletność oferty.....	8
8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów.....	8
9. Termin związania ofertą.....	9
10. Przygotowanie ofert.....	9
11. Opis sposobu obliczenia ceny oraz informacja o walucie.....	11
12. Kryteria oceny.....	11
13. Składanie i otwarcie ofert.....	12
14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.....	12
15. Warunki umowy.....	12
16. Informacja na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	13
17. Informacje dodatkowe.....	13
CZĘŚĆ C.....	14
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO.....	14
1. Przedmiot zamówienia.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
CZĘŚĆ D.....	18
ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.....	18

CZĘŚĆ A. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25, 41-902 Bytom

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS pod numerem: 0000223325, o numerze NIP: 626-000-38-20 i kapitale zakładowym w wysokości 16.000.000,00 zł, w całości wpłaconym

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl.**

- Zadanie 1** - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Bytomiu przy ul. Chorzowskiej 12.
- Zadanie 2** - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Zabrzu przy ul. Jodłowej 33
- Zadanie 3** - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Jaworznie przy ul. Krakowskiej 95.
- Zadanie 4** - Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach ratowniczych dla grup zakładów górniczych w Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego w Wodzisławiu Śl. przy ul. Markłowickiej 3.

Według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) –
55.32.10.00-6 usługi przygotowywania posiłków
55.52.00.00-1 usługi dostarczania posiłków

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Część C SIWZ**.

3. Pozostałe informacje podstawowe

- 3.1. Ilekroć w niniejszym dokumencie pojawi się skrót SIWZ, odnosi się on do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.2. Ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2015 poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
- 3.3. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.5. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP. Zamówienia uzupełniające obejmować będą usługi cateringowe, których Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć w momencie przeprowadzania postępowania.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów ani zastosowania aukcji elektronicznej.
- 3.7. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem sytuacji przewidzianych w ustawie).

4. Termin realizacji

- 4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2017r.

CZĘŚĆ B. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE ORAZ INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

1. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej

- 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
- 1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą pełnomocnictwo wszystkich stron, ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą albo z umowy łączącej podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie.
- 1.3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
- 1.4. Każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 25a ustawy (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 1.5. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - (- każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną;
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie).
- 1.6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 1.7. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na wykonawcę, w miejscu np. „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.
- 1.8. Jeżeli Zamawiający wybierze ofertę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego na podstawie art. 23 ust. 4 zastrzega on sobie prawo wglądu do umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

2. Informacja na temat podwykonawców

- 2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2.2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi Wykonawcy tj. bez udziału podwykonawców.
- 2.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 2.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

2.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

3. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 5 Pzp (pkt. 3.2. Część B SIWZ);
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ (pkt. 3.3. Część B SIWZ).

3.2. Podstawy wykluczenia:

3.2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia **obligatoryjne**).

3.2.2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach - wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia **fakultatywne**, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015r. poz. 978, z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, z późn.zm.);

3.3. **Warunki udziału w postępowaniu** - o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

3.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolność technicznej lub zawodowej jeśli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, świadczył jedną usługę cateringową:

- dla Zadania 1, 2, 3 i 4 za min. 20.000,00 zł dla każdego Zadania oddzielnie,

3.3.2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Część B, pkt. 3.1.

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w SIWZ, Część B, pkt. 3.1.:

4.1.1. do oferty należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 4.1.2. **oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia. Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy składane jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy,
- 4.1.3. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

Uwaga (dotyczy wszystkich dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia):

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt. 4.1.1. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 4.2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w SIWZ, Część B, pkt. 3.3., Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany, zgodnie z 26 ust. 1 ustawy PZP, do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów) w zakresie zdolność technicznej lub zawodowej:

- 4.2.1. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (załącznik nr 6 do SIWZ).

- 4.2.2. Dowody, czy wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie usług są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

Uwaga (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352),*
- 2) *w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,*
- 3) *w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu w języku obcym, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od*

Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,

- 4) *w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.*

5. Korzystanie z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.1. Części B, SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
- Z dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy (wybrane przez Zamawiającego fakultatywne podstawy wykluczenia, wskazane w pkt. 3.3. Część B SIWZ).
- 5.4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.1. Część B SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt. 4.1.).
- 5.5. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w pkt. 4.1.1. oraz 4.2.1. i 4.2.2. SIWZ). Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 4.2. SIWZ).

6. Procedura sanacyjna – „samooczyszczenie”

- 6.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 (podstawy fakultatywne, wskazane przez Zamawiającego w pkt. 3.2. w SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia, a następnie zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy do złożenia na tę okoliczność dowodów.
- 6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

7. Kompletność oferty

- 7.1. Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z oświadczeniami, że Wykonawca:
- zapoznał się z warunkami zamówienia i przyjmuje ich treść bez zastrzeżeń,
 - jest / nie jest płatnikami podatku VAT,
 - zamierza / nie zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy
- 7.2. Oświadczenie o braku wykluczenia (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 7.3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ),
- 7.4. Charakterystyka przedmiotu zamówienia potwierdzająca przyjęcie wymagań Zamawiającego np. w postaci opisu.
- 7.5. Przykładowy **szczegółowy** tygodniowy jadłospis dla **ZADAŃ 1, 2, 3, i 4** z wyszczególnieniem konkretnych pozycji produktów oraz wartości kalorycznej i gramatury poszczególnych produktów wg schematu stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.
- 7.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo takie może wynikać z odrębnego dokumentu lub z dołączonej do oferty umowy konsorcjum lub umowy spółki cywilnej.
- Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania dokumentów

- 8.1 Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 8.3., Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz. U. 2016 poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem kuriera pocztowego, pośłańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity: Dz. U 2016 poz.1030) – adres e-mail: zamowienia.publiczne@csrg.bytom.pl
- 8.2 W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy,

oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/ uzupełnić/ poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.csrg.bytom.pl) informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 8.5. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.csrg.bytom.pl
- 8.6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:
- Sekretarz Komisji Przetargowej - Katarzyna Grudzień
e-mail: zamowienia.publiczne@csrg.bytom.pl

9. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

10. Przygotowanie ofert

- 10.1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.
- 10.2. Wykonawcą zamówienia może być osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące razem.
- 10.3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do działania w imieniu firmy i zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz zawierać wymagane Ustawą prawo zamówień publicznych załączniki, zaświadczenia i oświadczenia, a także informacje żądane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przedłożone materiały winny być zszyte i stanowić trwały egzemplarz. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną do złożenia oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 10.4. Wykonawca w ofercie wskaże, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom. Podwykonawca wskazany w ofercie zostanie wpisany do umowy zawartej z wykonawcą. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia będzie wymagała uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego.
- 10.5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane kolejnymi numerami. Wszystkie załączniki muszą być ponumerowane zgodnie z kolejnością podaną w formularzu oferty, opieczetowane i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

- 10.6. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę – w przeciwnym wypadku informacje poprawione, przekreślone lub nieczytelne będą traktowane jako brak odpowiedzi.
- 10.7. Wszystkie dokumenty muszą być wypełnione. Jeżeli jakaś informacja nie dotyczy wykonawcy winien on wpisać w danym miejscu „nie dotyczy”.
- 10.8. Ofertę należy włożyć do nieprzeźroczystej koperty, oznaczonej następująco:
- a) nazwa i adres Zamawiającego:
Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
41 – 902 B Y T O M
ul. Chorzowska 25
 - b) nazwa: „Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl.” Zadanie nr
 - c) dopisek: **NIE OTWIERAĆ** przedr. . godz.
 - d) nazwa i adres Wykonawcy
- 10.9. Koperty z ofertami w interesie Wykonawcy winny być zabezpieczone przed nieniszczącym otwarciem. Oferty można składać osobiście lub przysłać pocztą za potwierdzeniem odbioru, na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający wyda poświadczenie złożenia oferty.
- 10.10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust.3 PZP oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, **zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie uznana za jawną. Dokumenty zawierające informacje zastrzeżone powinny zostać:
- spięte i włożone do oddzielnej i nieprzeźroczystej okładki,
 - specjalnie opisane na okładce,
 - wewnątrz okładki winien znajdować się spis zawartości podpisany przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 11.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

- 10.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak, jak oferta, dodatkowo koperta ta powinna zostać oznaczona określeniami „**ZMIANA**”.
- 10.12. Oferty złożone po terminie składania ofert, zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
- 10.13. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytanie na piśmie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań oraz wyjaśnienia Zamawiającego

zostaną przekazane wykonawcom, którzy pobrali specyfikacje bezpośrednio od Zamawiającego, a także zostanie udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 10.14. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.15. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej.
- 10.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 38 ust.6 ustawy PZP.
- 10.17. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, a Zamawiający nie będzie ponosił zobowiązań ani odpowiedzialności z tym związanych.
- 10.18. Komplet materiałów przetargowych (specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami) zostanie udostępniony Wykonawcom w siedzibie Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. w Bytomiu przy ul. Chorzowskiej 25 w pokoju nr 307, za pośrednictwem poczty oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.csrg.bytom.pl
- 10.19. Zamawiający będzie kontaktował się z Wykonawcami pisemnie za pośrednictwem poczty, faksu lub drogą elektroniczną, jednak informacje przekazywane drogą elektroniczną wymagają niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania przez drugą stronę. Adres do korespondencji elektronicznej: zamowienia.publiczne@csrg.bytom.pl

11. Opis sposobu obliczenia ceny oraz informacja o walucie

- 11.1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1.
- 11.2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
- 11.3. Cenę oferty należy podać **łącznie z należnym podatkiem VAT (który odprowadza Wykonawca) – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- 11.4. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.5. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, oraz słownie. W przypadku różnicy pomiędzy kwotą zapisaną liczbą, a kwotą zapisaną słownie Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko kwotę zapisaną słownie.
- 11.6. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).
- 11.7. W ocenie ofert zostanie zastosowany przepis art. 91 ust. 3a ustawy PZP.
- 11.8. Za błędy w przedstawionej kalkulacji odpowiada Wykonawca.

12. Kryteria oceny

- 12.1. Przy ocenie Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami

1) Cena	95 punktów
2) Termin płatności	5 punktów

Ad. 1. Zamawiający przyjmuje do oceny wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

Punkty za oferowaną wartość brutto składki ubezpieczeniowej za jeden dzień oblicza się przyjmując za podstawę najniższą ze wszystkich zaoferowanych, przyznając jej maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt.. Punkty dla pozostałych ofert oblicza się wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena danej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

Ad.2 Termin płatności

Zamawiający przyjmuje do oceny termin płatności nie krótszy niż 14 dni i nie dłuższy niż 30 dni.

Punkty w tym kryterium oblicz się przyjmując za podstawę najdłuższy termin płatności, (jednak nie dłuższy niż 30 dni), przyznając maksymalną ilość punktów tj. 100 pkt. Punkty dla pozostałych ofert oblicza się wg wzoru:

$$\frac{\text{Termin danej oferty}}{\text{Termin najdłuższy}} \times 100 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

12.2 Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.3 W zakresie każdego kryterium oferta może uzyskać max. 100 pkt.

Wyliczona ocena przemnożona będzie przez wagę kryterium.

Wygrywa oferta, która uzyska największą ilość punktów przeliczonych przez wagę

13. Składanie i otwarcie ofert

13.1. Oferty należy składać w terminie do dnia **19.12.2016r. do godziny 09⁰⁰** w Centralnej Stacji Ratownictwa Górniczego S.A. ul. Chorzowska 25, w registraturze, parter budynku.

13.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2016r. o godzinie 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Bytomiu przy ul. Chorzowskiej 25. Otwarcie ofert jest jawne.

13.3. Komisja Przetargowa zostanie przedstawiona obecnym na otwarciu z imienia i nazwiska oraz funkcji pełnionej w Komisji. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda Wykonawcom kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po stwierdzeniu nienaruszenia kopert z ofertami, przewodniczący Komisji otworzy oferty złożone w terminie, w kolejności ich złożenia. Publicznie zostaną odczytane:

- nazwy i siedziby Wykonawców,
- ceny ofertowe,
- termin realizacji zamówienia,
- okres gwarancji,
- warunki płatności,

13.4. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” zostaną otwarte w pierwszej kolejności.

14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W postępowaniu niniejszym mają zastosowania przepisy działu VI środki ochrony prawnej ustawy prawo zamówień publicznych

15. Warunki umowy

15.1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.

15.2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

15.3. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 8).

16. Informacja na temat wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. Zamawiający nie żąda złożenia wadium.

16.2. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia tytułem należytego wykonania umowy

17. Informacje dodatkowe

17.1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W celu zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

b) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum).

CZĘŚĆ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO dla Zadania 1, 2,3 i 4

I. Zobowiązania Wykonawcy

1. Całodzienne wyżywienie dla ratowników pełniących dyżury w zastępach dla grup zakładów górniczych. Planowana ilość posiłków;
 - a. w OSRG w Bytomiu dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - b. w OSRG w Zabrze dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - c. w OSRG w Jaworznie dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - d. w OSRG w Wodzisławiu dla 14 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie).
2. W realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki zgodnie z wymogami stawianymi w SIWZ oraz Ustawie z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.), zasadami systemu HACCP, a także innymi znajdującymi zastosowanie przepisami Unii Europejskiej w zakresie bezpieczeństwa żywności.
3. Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy na **trzy posiłki** dziennie wraz z napojami: śniadanie, obiad (I danie, II danie i deser) i kolacja.

Śniadanie

Ogólne wymagania do wszystkich śniadań.

Śniadania na zasadzie szwedzkiego stołu tzn. w ilości dopasowanej do ilości dyżurujących ratowników ale nie porcjowane na osoby.

- a) dwa rodzaje świeżego pieczywa,
- b) masło,
- c) dżem lub marmolada lub miód,
- d) wybór jogurtów,
- e) świeże owoce i warzywa (przynajmniej dwa rodzaje),
- f) wybór wędlin (min. 2 rodzaje),
- g) wybór serów (min. 2 rodzaje),
- h) przynajmniej 3 razy w tygodniu do wyboru na ciepło kielbaski lub jajecznicę lub jajka sadzone,
- i) dla każdego ratownika porcja kawy:
 - o wadze min. 15g tzw. sypanej z mieszanki o zawartości min. 50% Arabiki lub
 - o wadze min. 10g rozpuszczalnej 100% kawy naturalnej, do samodzielnego przygotowania

oraz

- herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,

- j) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,

- k) dla każdego ratownika po min. 250 ml:

- wody mineralnej gazowanej lub niegazowanej

oraz

- 100% soku owocowego (np. pomarańczowy, wieloowocowy, porzeczkowy itp.).

Obiad (I danie, II danie i deser)

Ogólne wymagania do wszystkich obiadów.

Obiad (I danie, II danie i deser) powinien składać się z zupy, dania głównego, dodatków, deseru i napoi:

I Danie

- Zupa (nie mniej niż 400 ml na osobę), np.: żurek, kapuśniak, krupnik, barszcz czerwony z wkládka, rosół, zupa pomidorowa, zupa ogórkowa, zupa grzybowa, chłodnik itp.

II Danie

- a) wszelkiego rodzaju mięsa - głównie drób, wołowina, wieprzowina, w ilości nie mniej niż 150 g mięsa surowego na osobę lub
- b) rozmaicie przygotowane ryby morskie i słodkowodne, w ilości nie mniej niż 150 g ryby surowej na osobę lub
- c) danie jednogarnkowe,
- d) ciepłe dodatki do dania głównego (np. ziemniaki, makaron, ryż, kasza, kopytka itp., dobrane odpowiednio do propozycji dania), w ilości nie mniej niż 200 g na osobę,
- e) zestaw surówek lub innych warzyw, dobrane do propozycji dania.

Deser

- deser w postaci wyrobów cukierniczych, desery podawane na zimno lub ciepło nie mniej niż 100 g na osobę.

Napoje do obiadu

- a) porcja kawy do samodzielnego przygotowania oraz herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,
- b) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,
- c) po jednej porcji tj. po min. 250 ml wody mineralnej gazowanej, niegazowanej oraz soku owocowego.

Kolacja

Ogólne wymagania do wszystkich kolacji.

Kolacja na zasadzie szwedzkiego stołu tzn. w ilości dopasowanej do ilości dyżurujących ratowników ale nie porcjowane na osoby:

- a) dwa rodzaje świeżego pieczywa,
- b) masło,
- c) świeże warzywa (przynajmniej dwa rodzaje),
- d) wybór wędlin (min. 2 rodzaje),
- e) wybór serów (min. 2 rodzaje),
- f) przynajmniej 3 razy w tygodniu do wyboru posiłki na ciepło,
- g) porcja kawy do samodzielnego przygotowania oraz herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,
- h) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,
- i) po jednej porcji tj. po min. 250 ml wody mineralnej gazowanej, niegazowanej oraz soku owocowego.

- 4. Dzienna ilość napojów przypadająca na ratownika nie powinna być mniejsza niż 2,5 litra.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać całodzienne posiłki z uwzględnieniem kaloryczności nie mniejszej niż 4.500 kcal dla jednego ratownika. Posiłki muszą być urozmaicone, odpowiadające normom zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, dużą ilość warzyw i owoców, należy uwzględnić w możliwie szerokim asortymencie produkty sezonowe - dotyczy to głównie warzyw.
- 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania posiłków z naturalnych produktów, bez używania produktów typu instant czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, klopsy, gołąbki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MMO (mięso odkostnione mechanicznie)
- 7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków (przystosowanych do transportu żywności – atesty). Pojemniki i termosy muszą być szczelnie zamykane. Posiłki dostarczane będą do danej OSRG we wszystkie dni tygodnia (w tym również w soboty i niedziele) w godzinach:

Posiłek	Godziny dostawy
śniadanie	7:00 – 7:30
obiad (I danie i II danie, deser)	13:00 – 13:30
kolacja	19:00 – 19:30

Zamawiający może, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, połączyć dostawę dwóch posiłków w jednym terminie (np. obiad i kolacja w godzinach dostawy obiadu).

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych w pkt. 7 terminów dostaw ze względu na konieczność przystąpienia do akcji ratowniczej. W takim wypadku Wykonawca zostanie bezzwłocznie o tym powiadomiony i zobowiązany do dostarczenia przewidzianego posiłku w formie tzw. „suchego prowiantu”, którego spożycie będzie możliwe w warunkach roboczych (wyrobisko górnicze). Posilek powinien uwzględniać odpowiednią kaloryczność oraz wysoką jakość produktów. Nowe, dogodne terminy zostaną uzgodnione pomiędzy stronami.
9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt tygodniowego jadłospisu (na piśmie) wraz z podaniem gramatury oraz składu jakościowego posiłków (przykładowy projekt szczegółowego jadłospisu - załącznik nr 6). z uwzględnieniem kaloryczności całodziennego posiłku nie mniejszej niż 4.500 kcal dla jednego ratownika. Jadłospis na kolejny tydzień jest przedstawiany na dwa dni przed zmianą dyżurującego pogotowia, zgodnie z harmonogramem zmian pogotowi, który Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi w jadłospisie, Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do tych uwag i naniesienia właściwych zmian. Zamawiający może zgłaszać uwagi na dzień przed terminem obowiązywania jadłospisu.
10. W jadłospisie w okresie tygodnia Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa obiady z rybą na drugie danie oraz jeden obiad z daniem tzw. „jednogarnkowym”.
11. Wykonawca ma obowiązek powierzenia przygotowywania jadłospisu osobom posiadającym w tym zakresie odpowiednią wiedzę i doświadczenie. Zamawiający może przeprowadzać bezpośrednie konsultacje dot. komponowania jadłospisu ze wskazaną przez Wykonawcę osobą, w każdym wypadku, kiedy uzna to za konieczne.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu żywności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych na podstawie protokołu rozbieżności. W miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być dostarczone właściwe.
13. Wykonawca dostarcza zamówiony towar na własny koszt, własnym środkiem transportu spełniającym warunki zgodne z zasadami GMP/GHP. Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia i kierowcy muszą posiadać aktualne świadectwa zdrowia, decyzje sanitarne na środki transportu oraz czystą odzież ochronną.
14. Dostarczane posiłki muszą posiadać odpowiednią temperaturę, przy czym temperatura posiłków w momencie przyjęcia dostawy powinna wynosić:
 - dla potraw serwowanych na gorąco tj. : zupa temp. nie niższą niż 75- 80°C
 - drugie danie lub gorące posiłki np. na śniadanie lub kolację - temp. nie niższa niż 65°C (+/- 2°C).
15. Przy przygotowaniu i dostawie posiłków Wykonawca ma obowiązek przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych potraw, obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dot. warunków sanitarnych i zasad higieny, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy przygotowywaniu posiłków. W przypadku stwierdzenia ich naruszenia przez Wykonawcę ponosi on wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu i ma obowiązek naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody po stronie Zamawiającego lub osób trzecich.
16. Za wszelkie uchybienia ujawnione w trakcie kontroli, np. SANEPIDU wynikające ze świadczonej usługi, której następstwem będą m.in. kary lub mandaty odpowiada wyłącznie Wykonawca. Na wypadek, gdyby organy kontroli z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nałożyły sankcje na Zamawiającego, ten pierwszy zobowiązany będzie do ich pełnego zrekompensowania.
17. Wykonawca zajmuje się myciem i dezynfekcją pojemników i termosów; zabezpiecza i utylizuje resztki pokarmowe niezależnie od ich ilości. Brudne termosy nie mogą zostać w siedzibie danej OSRG.
18. Wykonawca w ramach wyżywienia realizując przedmiot zamówienia ma zakaz podawania alkoholu w jakiegokolwiek postaci.

II. Zobowiązania Zamawiającego:

Zamawiający udostępni komplet naczyń do serwowania i sztućców do wszystkich posiłków.

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: – 12 miesięcy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2017r.
2. Usługa codzienna, świadczona 7 dni w tygodniu
3. Dostawy posiłków – codziennie w godzinach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki płatności:

1. Rozliczenie za realizację zamówienia dokonywane będzie po każdorazowej zmianie dyżurującego pogotowia na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o faktyczną liczbę dostarczonych posiłków. Harmonogram zmian pogotowi przekaże Wykonawcy w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie posiłków wydanych w danym okresie rozliczeniowym (zgodnie z informacją zawartą w ust. 1) potwierdzone przez osoby, o których mowa w §5.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie od daty otrzymania faktury przelewem. Bank Wykonawcy:nr konta:.....
4. Wynagrodzenie Wykonawcy skalkulowane na zasadach określonych w §6 ust. 2, stanowi wyłączne wynagrodzenie, jakie przysługuje Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie dodatkowe koszty jakie będzie musiał w związku z tym ponieść Wykonawca, w szczególności koszty żywności, koszty transportu, użyczenia termosów, ubezpieczenia itp.
5. Wykonawca Oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 626-000-88-20
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

V. Kary umowne:

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 projektu umowy w przypadku naruszenia godzin dostaw w całości lub jakiegokolwiek części, za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 projekcie umowy za każdy inny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie zamawiający uznaje przypadki opisane w § 10 projektu umowy.
 - c) karą umowną w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zapłata kar umownych może nastąpić przez potrącenie należnej kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za miesiąc, w którym doszło do zdarzenia powodującego obowiązek zapłaty kary, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o tym fakcie.
3. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

VI. Postanowienia szczególne:

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia lub dostawa nie nastąpi z zachowaniem godzin określonych w pkt. 8 oraz w przypadku dostarczenia posiłków niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, w szczególności o niewłaściwej

- temperaturze, nieświeżości produktów, niezgodności z zatwierdzonym jadłospisem, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
2. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot faktycznie poniesionych z tytułu zakupu interwencyjnego i zapłaty kary umownej, w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. a projektu umowy.
 3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokołem rozbieżności, dostarczenia posiłków niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego (tj. w szczególności dostarczenie posiłków o niewłaściwej temperaturze, nieświeżych) oraz niezgodnego z zatwierdzonym przez Zamawiającego jadłospisem. Zamawiającemu przysługują wówczas uprawnienia, o których mowa w § 9 ust. 1 projektu umowy.
 4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji gdy odpowiednie organy Zamawiającego podejmą uchwałę o likwidacji OSRG objętej umową.

CZĘŚĆ D

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Oświadczenie w trybie art. 25a ust. 1 dot. przesłanek wykluczenia
Załącznik nr 3	Oświadczenie w trybie art. 25a ust. 1 dot. spełnienia warunków
Załącznik nr 4	Zobowiązanie Podmiotu do oddania zasobów
Załącznik nr 5	Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 11
Załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Załącznik nr 7	Projekt szczegółowego jadłospisu
Załącznik nr 8	Projekt umowy

Bytom, dnia: 09.12.2016

CENTRALNA STACJA RATOWNICTWA GÓRNICZEGO S.A.
OŚRODEK ZASOBY
WIELKOPOLSKIEGO WĘGLOWIRTOBY

mgr inż. Andrzej Kleszcz

CENTRALNA STACJA RATOWNICTWA GÓRNICZEGO S.A.
CZŁONEK ZARZĄDU
WICEPREZES DZIAŁU TECHNICZNYCH

mgr inż. Andrzej Kleszcz.....
Zatwierdził do realizacji

RADCA PRAWNY

mgr Roman Wolny
KT 1500

ZADANIE 1, 2, 3 i 4

**Centralne Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25
41 – 902 Bytom**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres

Tel. / Fax.....

e-mail:

Nazwa Banku

Nr konta.....

NIP.....

REGON

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na

Zadanie

1. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem:

a) cena ryczałtowa netto za 1 osobodzień wynosi:

za cenę ostateczną ryczałtowa netto..... zł

słownie

plus podatek VAT

cena ryczałtowa bruttozł

słownie

w tym:

	śniadanie wraz z transportem	obiad wraz z transportem	kolacja wraz z transportem
cenę ostateczną ryczałtową netto zł / 1 osobodzień			
słownie			
podatek VAT %			
cenę ostateczną ryczałtową brutto zł / 1 osobodzień			
słownie			

b) Termin realizacji zamówienia : 12 miesięcy jednak nie wcześniej niż od 01.01.2017r.

Usługa codzienna, świadczona 7 dni w tygodniu

Dostawy posiłków – codziennie w godzinach wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

c) **Warunki płatności:** Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy w terminie od dnia otrzymania faktury.

Rozliczenie za realizację zamówienia dokonywane będzie po każdorazowej zmianie dyżurującego pogotowia, na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o faktyczną liczbę dostarczonych posiłków. Harmonogram zmian pogotowia przekaze Wykonawcy w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego.

2. Oświadczamy, że

- a) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i przyjmujemy ich treść bez zastrzeżeń,
- b) jesteśmy / nie jesteśmy (*) płatnikami podatku VAT. NIP
- c) zamierzamy / nie zamierzamy (*) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Do oświadczenia nie dołączamy / dołączamy* wykaz podwykonawców oraz opis części zamówienia powierzonych im do wykonania.

(*) niepotrzebne skreślić

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Elementy oferty, które zdaniem Wykonawcy stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

5. Oferta zawiera się na stronach od do

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis osoby uprawnionej

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25
41 – 902 Bytom

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl. Zadanie nr, prowadzonego przez Centralną Stację Ratownictwa Górniczego S.A., oświadczam, co następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

..... dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie)

..... dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25
41 – 902 Bytom

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych,

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl. Zadanie nr, prowadzonego przez Centralną Stację Ratownictwa Górniczego S.A., oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

..... dnia
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25
41 – 902 Bytom

**Pisemne zobowiązanie Podmiotu do oddania
do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia ***

Jako upoważniony do reprezentowania (*nazwa podmiotu*) zobowiązuje się do oddania do dyspozycji Wykonawcy: (*nazwa Wykonawcy składającego ofertę*) niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pt. **Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl. Zadanie nr** tj. (*wskazać rodzaj zasobów*), o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b tejże ustawy na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**** Wykonawca będzie dysponował zasobem wiedzy i doświadczenia udzielającego w szczególności na podstawie wzajemnej umowy współpracy obejmującej bieżące doradztwo oraz konsultacje.**

Jednocześnie oświadczam, że odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

..... dnia
.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* niniejszy załącznik Wykonawca dołącza jedynie w przypadku, gdy będzie polegać na zasobach innych podmiotów

** dotyczy tylko zasobu wiedzy i doświadczenia

**Centralna Stacja Ratownictwa Górniczego S.A.
ul. Chorzowska 25
41 – 902 Bytom**

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE

zgodne z art. 24 ust. 11 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników
dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie
i Wodzisławiu Śl. Zadanie nr”**

Informuję, że **nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).*

Informuję, że **należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), i w załączeniu przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

* **niepotrzebne skreślić**

..... dnia

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 6

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIANIA
WARUNKU WIEDZY I DOŚWIADCZENIA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn. „Przygotowanie i dostawa posiłków w ramach całodziennego wyżywienia ratowników dyżurujących w Okręgowych Stacjach Ratownictwa Górniczego w Bytomiu, Zabrze, Jaworznie i Wodzisławiu Śl. Zadanie nr” przedkładam/y następujący wykaz wykonanych usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

Lp.	Zleceniodawca	Opis wykonanych usług – rodzaj i wartość usług (miejsce wykonania usługi, zakres rzeczowy wartość brutto)	Data wykonania

Do niniejszego wykazu, dołączamy szt. dokumentów potwierdzających, że wskazane i opisane wyżej usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 7

Projekt szczegółowego tygodniowego jadłospisu (dotyczy ZADAŃ od 1 do 4)

Wyszczególnienie	Śniadanie	Poniedziałek		Wtorek		Środa		Czwartek		Piątek		Sobota		Niedziela	
		Składniki	G	Składniki	G	Składniki	G	Składniki	G	Składniki	G	Składniki	G	Składniki	G
	Obiad														
	Kolacja														
	kcal														

Projekt powinien uwzględniać kaloryczności całodziennego posiłku nie mniejszej niż 4.500 kcal dla jednego ratownika

Podpisano.....

Wykonawca / Dietetyk

ZADANIA od 1 do 4

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu w Bytomiu pomiędzy:

Centralną Stacją Ratownictwa Górniczego S.A. 41-902 Bytom ul. Chorzowska 25, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy KRS pod nr 0000223325, kapitał zakładowy 16.000.000,00 zł w całości wpłacony, NIP 626-000-38-20, którą reprezentują:

1.
2.

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

....., którego reprezentują:

- 1.....
2.

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015, poz. 2164 z późn. zm.) , SIWZ oraz oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na przygotowaniu i dostawie posiłków do OSRG w ramach całodziennego wyżywienia ratowników pełniących dyżury w zastępach dla grup zakładów górniczych z uwzględnieniem kaloryczności nie mniejszej niż 4 500 kcal na każdego delegowanego ratownika.
2. Zakres usługi został opisany w załączniku nr 1 do umowy stanowiącym jej integralną część.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane uprawnienia i odpowiednie kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, postanowieniami niniejszej umowy, SIWZ i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 3.

1. Termin realizacji usługi: 12 miesięcy od
2. Usługa codzienna, świadczona 7 dni w tygodniu.
3. Dostawy posiłków – codziennie w godzinach wskazanych w załączniku nr 1 oraz w §4.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) rezygnacji z dostaw posiłków w okresach obejmujących poszczególne dni tygodnia albo tygodnie danego miesiąca, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony z wyprzedzeniem. Rezygnacja z dostaw nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń wobec Zamawiającego,
 - b) zmiany podanych w §4 ust. 1 terminów dostaw posiłków ze względu na konieczność przystąpienia do akcji ratowniczej. W takim wypadku Wykonawca zostanie bezzwłocznie powiadomiony i zobowiązany do dostarczenia przewidzianego posiłku w formie tzw. „suchego prowiantu”, którego spożycie będzie możliwe w warunkach roboczych (wyrębisko górnicze). Posiłek powinien uwzględniać odpowiednią kaloryczność oraz wysoką jakość produktów. Nowe, dogodne terminy zostaną uzgodnione pomiędzy stronami.

§ 4.

1. Wykonawca dostarcza posiłki codziennie do siedziby OSRG według następującego harmonogramu:
śniadanie w godz. 7.00-7.30
obiad w godz. 13.00-13.30
kolacja w godz. 19.00-19.30
Zamawiający może, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, połączyć dostawę dwóch posiłków w jednym terminie (np. obiad i kolacja w godzinach dostawy obiadu).
2. Przy każdorazowej dostawie Wykonawca dostarczy dokument wewnętrzny (protokół rozbieżności) potwierdzający ilość, jakości wydanych posiłków, potwierdzany przez upoważnionego kierownika dyżurującego pogotowia.

§ 5.

1. Ze strony Zamawiającego osobą do kontaktu z Wykonawcą oraz pełniącą nadzór nad realizacją umowy będzie:
.....
2. Ze strony Wykonawcy osobą do kontaktu z Zamawiającym oraz pełniącą nadzór nad realizacją umowy będzie:
3. Osoby, o których mowa w § 5 ust. 1 są uprawnione do składania oświadczeń woli i reprezentowania Zamawiającego w zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Upoważnienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym nie dotyczy uprawnienia do zmiany niniejszej umowy, ani zaciągania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań

§ 6.

1. Wartość umowy będzie uzależniona od ilości wydanych posiłków i nie może przekroczyć kwoty:
netto – (słownie: złotych)
plus podatek VAT w kwocie zł
brutto – zł (słownie: złotych)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obliczone będzie w oparciu o iloczyn zamówionych i dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej tj:
1) cena śniadania zł netto zł brutto
2) cena obiadu zł netto zł brutto
3) cena kolacji zł netto zł brutto
3. Określona w §6 ust. 1 wartość umowy nie stanowi podstawy do wysuwania żadnych roszczeń przez Wykonawcę w stosunku do Zamawiającego, jeżeli wartość faktycznie zamówionych posiłków będzie od niej odbiegać.
4. Ceny określone w § 6 ust. 2 nie podlegają waloryzacji i pozostają niezmiennie przez okres trwania umowy.

§ 7.

8. Rozliczenie za realizację zamówienia dokonywane będzie po każdorazowej zmianie dyżurującego pogotowia na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o faktyczną liczbę dostarczonych posiłków. Harmonogram zmian pogotowia przekaże Wykonawcy w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego osoba odpowiedzialna za realizację umowy ze strony Zamawiającego.
9. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie posiłków wydanych w danym okresie rozliczeniowym (zgodnie z informacją zawartą w ust. 1) potwierdzone przez osoby, o których mowa w §5.
10. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie od daty otrzymania faktury przelewem. Bank Wykonawcy:nr konta:.....
11. Wynagrodzenie Wykonawcy skalkulowane na zasadach określonych w §6 ust. 2, stanowi wyłączne wynagrodzenie, jakie przysługuje Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy i obejmuje wszelkie dodatkowe koszty jakie będzie musiał w związku z tym ponieść Wykonawca, w szczególności koszty żywności, koszty transportu, użyczenia termosów, ubezpieczenia itp.
12. Wykonawca Oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP
13. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP 626-000-38-20.

14. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

§ 8.

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem obrotu (cesji, sprzedaży itp.) bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.

§ 9.

Strony ustanawiają kary umowne.

1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a) w wysokości 0,1% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 umowy w przypadku naruszenia godzin dostaw w całości lub jakiejkolwiek części, za każdy przypadek takiego naruszenia;
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto wskazanej w § 6 ust. 1 umowy za każdy inny przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie zamawiający uznaje przypadki opisane w § 10 umowy.
 - c) karą umowną w wysokości 10% kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 w przypadku odstąpienia od niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zapłata kar umownych może nastąpić przez potrącenie należnej kary z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za miesiąc, w którym doszło do zdarzenia powodującego obowiązek zapłaty kary, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o tym fakcie.
3. Postanowienia ust. 1 niniejszego paragrafu nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych

§ 10.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia lub dostawa nie nastąpi z zachowaniem godzin określonych w §4 ust. 1 umowy oraz w przypadku dostarczenia posiłków niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, w szczególności o niewłaściwej temperaturze, nieświeżości produktów, niezgodności z zatwierdzonym jadłospisem, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
2. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu kwot faktycznie poniesionych z tytułu zakupu interwencyjnego i zapłaty kary umownej, w wysokości określonej w § 9 ust. 1 pkt. a umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku trzykrotnego, potwierdzonego protokołem rozbieżności, dostarczenia posiłków niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego (tj. w szczególności dostarczenie posiłków o niewłaściwej temperaturze, nieświeżych) oraz niezgodnego z zatwierdzonym przez Zamawiającego jadłospisem. Zamawiającemu przysługują wówczas uprawnienia, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w sytuacji gdy odpowiednie organy Zamawiającego podejmą uchwałę o likwidacji OSRG objętej umową.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zakresu świadczenia usługi w przypadku rezygnacji z wyżywienia przez grupę pełniącą dyżur w pogotowiu. O tym fakcie Wykonawca zostanie powiadomiony z miesięcznym wyprzedzeniem, a fakt ten zostanie ujęty w harmonogramie, o którym mowa w §7 ust. 1.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązany jest przy realizacji niniejszej umowy do bezwzględnego przestrzegania zasad higieniczno – sanitarnych i epidemiologicznych, przepisów bhp, p/poż. i innych określonych odrębnymi przepisami prawa.
2. Wykonawca odpowiada osobiście za stwierdzone nieprawidłowości, związane z obowiązkiem wypełnienia warunków, o których mowa w ust.1 powyżej i ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu zarówno wobec Zamawiającego jak i osób trzecich.

§12

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach i w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 13.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:

- a. sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia warunków faktycznych wpływających na sposób wykonywania przedmiotu umowy,
- b. zmiana zakresu świadczenia usługi w przypadku rezygnacji z wyżywienia przez grupę pełniącą dyżur w pogotowiu,
- c. ustawowa zmiana stawek podatku VAT spowoduje zmianę ceny brutto określonej w umowie,
- d. wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy, bez konsekwencji finansowych, w przypadku likwidacji Okręgowej Stacji Ratownictwa Górniczego
- e. oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy bez zmian samego Wykonawcy,

Na wykonawcy ciąży obowiązek pisemnego powiadamiania o zmianie adresu siedziby Wykonawcy. W przypadku nie powiadomienia Zamawiającego o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pisma doręczone pod dotychczasowy adres uważa się za doręczone prawidłowo.

2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 1 podlega unieważnieniu.

§ 14.

Wszelkie sprawy sporne wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygną sądy powszechne właściwe miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron umowy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

Szczegółowy opis przedmiotu umowy – zakres usługi.

1. Całodzienne wyżywienie dla ratowników pełniących dyżury w zastępach dla grup zakładów górniczych. Planowana ilość posiłków;
 - a. w OSRG w Bytomiu dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - b. w OSRG w Zabrze dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - c. w OSRG w Jaworznie dla 13 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie),
 - d. w OSRG w Wodzisławiu dla 14 ratowników dziennie (trzy posiłki dziennie).
2. W realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać posiłki zgodnie z wymogami stawianymi w SIWZ oraz Ustawie z dnia 25.08.2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 594 z późn. zm.), zasadami systemu HACCP, a także innymi znajdującymi zastosowanie przepisami Unii Europejskiej w zakresie bezpieczeństwa żywności.
3. Zamawiający określa wielkość przedmiotu zamówienia w okresie trwania umowy na **trzy** posiłki dziennie wraz z napojami: śniadanie, obiad (I danie, II danie i deser) i kolacja.

Śniadanie

Ogólne wymagania do wszystkich śniadań.

Śniadania na zasadzie szwedzkiego stołu tzn. w ilości dopasowanej do ilości dyżurujących ratowników ale nie porcjowane na osoby.

- a) dwa rodzaje świeżego pieczywa,
- b) masło,
- c) dżem lub marmolada lub miód,
- d) wybór jogurtów,
- e) świeże owoce i warzywa (przynajmniej dwa rodzaje),
- f) wybór wędlin (min. 2 rodzaje),
- g) wybór serów (min. 2 rodzaje),
- h) przynajmniej 3 razy w tygodniu do wyboru na ciepło kielbaski lub jajecznica lub jajka sadzone,
- i) dla każdego ratownika porcja kawy:
 - o wadze min. 15g tzw. sypanej z mieszanki o zawartości min. 50% Arabiki lub
 - o wadze min. 10g rozpuszczalnej 100% kawy naturalnej, do samodzielnego przygotowania

oraz

- herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,

j) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,

k) dla każdego ratownika po min. 250 ml:

- wody mineralnej gazowanej lub niegazowanej

oraz

- 100% soku owocowego (np. pomarańczowy, wieloowocowy, porzeczkowy itp.).

Obiad (I danie, II danie i deser)

Ogólne wymagania do wszystkich obiadów.

Obiad (I danie, II danie i deser) powinien składać się z zupy, dania głównego, dodatków, deseru i napoi:

I Danie

Zupa (nie mniej niż 400 ml na osobę), np.: żurek, kapuśniak, krupnik, barszcz czerwony z wódką, rosół, zupa pomidorowa, zupa ogórkowa, zupa grzybowa, chłodnik itp.

II Danie

- a) wszelkiego rodzaju mięsa - głównie drób, wołowina, wieprzowina, w ilości nie mniej niż 150 g mięsa surowego na osobę lub
- b) rozmaicie przygotowane ryby morskie i słodkowodne, w ilości nie mniej niż 150 g ryby surowej na osobę lub
- c) danie jednogarnkowe,

- d) ciepłe dodatki do dania głównego (np. ziemniaki, makaron, ryż, kasza, kopytka itp., dobrane odpowiednio do propozycji dania), w ilości nie mniej niż 200 g na osobę,
- e) zestaw surówek lub innych warzyw, dobrane do propozycji dania.

Deser

- deser w postaci wyrobów cukierniczych, desery podawane na zimno lub ciepło nie mniej niż 100 g na osobę.

Napoje do obiadu

- d) porcja kawy do samodzielnego przygotowania oraz herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,
- e) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,
- f) po jednej porcji tj. po min. 250 ml wody mineralnej gazowanej, niegazowanej oraz soku owocowego.

Kolacja

Ogólne wymagania do wszystkich kolacji.

Kolacja na zasadzie szwedzkiego stołu tzn. w ilości dopasowanej do ilości dyżurujących ratowników ale nie porcjowane na osoby:

- a) dwa rodzaje świeżego pieczywa,
- b) masło,
- c) świeże warzywa (przynajmniej dwa rodzaje),
- d) wybór wędlin (min. 2 rodzaje),
- e) wybór serów (min. 2 rodzaje),
- f) przynajmniej 3 razy w tygodniu do wyboru posiłek na ciepło,
- g) porcja kawy do samodzielnego przygotowania oraz herbaty w torebkach o wadze 1,5g – 2g po jednej porcji dla każdego ratownika,
- h) dodatki do napojów: cukier, śmietanka lub mleko do kawy, cytryna,
- i) po jednej porcji tj. po min. 250 ml wody mineralnej gazowanej, niegazowanej oraz soku owocowego.

4. Dzienna ilość napojów przypadająca na ratownika nie powinna być mniejsza niż 2,5 litra.

5. Wykonawca zobowiązany jest przygotowywać całodienne posiłki z uwzględnieniem kaloryczności nie mniejszej niż 4.500 kcal dla jednego ratownika. Posiłki muszą być urozmaicone, odpowiadające normom zarówno pod względem ilości, jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, dużą ilość warzyw i owoców, należy uwzględnić w możliwie szerokim asortymencie produkty sezonowe - dotyczy to głównie warzyw.

6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania posiłków z naturalnych produktów, bez używania produktów typu instant czy gotowych półproduktów (np. mrożone pierogi, klopsy, gołąbki itp.) z gwarancją świeżości artykułów i produktów. Mięso nie może być MMO (mięso odkostnione mechanicznie)

7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania posiłków na własny koszt w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych posiłków (przystosowanych do transportu żywności – atesty). Pojemniki i termosy muszą być szczelnie zamykane. Posiłki dostarczane będą do danej OSRG we wszystkie dni tygodnia (w tym również w soboty i niedziele) w godzinach:

Posiłek	Godziny dostawy
śniadanie	7:00 – 7:30
obiad (I danie i II danie, deser)	13:00 – 13:30
kolacja	19:00 – 19:30

Zamawiający może, po uprzednim uzgodnieniu z Wykonawcą, połączyć dostawę dwóch posiłków w jednym terminie (np. obiad i kolacja w godzinach dostawy obiadu).

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych w pkt. 7 terminów dostaw ze względu na konieczność przystąpienia do akcji ratowniczej. W takim wypadku Wykonawca zostanie bezzwłocznie o tym powiadomiony i zobowiązany do dostarczenia przewidzianego posiłku w formie tzw. „suchego prowiantu”, którego spożycie będzie możliwe w warunkach roboczych

(wzrostowo-górnicze). Posiłek powinien uwzględniać odpowiednią kaloryczność oraz wysoką jakość produktów. Nowe, dogodnie terminy zostaną uzgodnione pomiędzy stronami.

9. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu projekt tygodniowego jadłospisu (na piśmie) wraz z podaniem gramatury oraz składu jakościowego posiłków (przykładowy projekt szczegółowego jadłospisu - załącznik nr 6). z uwzględnieniem kaloryczności całodziennego posiłku nie mniejszej niż 4.500 kcal dla jednego ratownika. Jadłospis na kolejny tydzień jest przedstawiany na dwa dni przed zmianą dyżurującego pogotowia, zgodnie z harmonogramem zmian pogotowia, który Zamawiający przekazuje Wykonawcy w terminie do 25 dnia miesiąca poprzedzającego. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi w jadłospisie, Wykonawca zobowiązany jest dostosować się do tych uwag i naniesienia właściwych zmian. Zamawiający może zgłaszać uwagi na dzień przed terminem obowiązywania jadłospisu.
10. W jadłospisie w okresie tygodnia Zamawiający dopuszcza maksymalnie dwa obiady z rybą na drugie danie oraz jeden obiad z daniem tzw. „jednogarnkowym”.
11. Wykonawca ma obowiązek powierzenia przygotowywania jadłospisu osobom posiadającym w tym zakresie odpowiednią wiedzę i doświadczenie. Zamawiający może przeprowadzać bezpośrednie konsultacje dot. komponowania jadłospisu ze wskazaną przez Wykonawcę osobą, w każdym wypadku, kiedy uzna to za konieczne.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu żywności w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości jakościowych na podstawie protokołu rozbieżności. W miejsce zakwestionowanych posiłków muszą być dostarczone właściwe.
13. Wykonawca dostarcza zamówiony towar na własny koszt, własnym środkiem transportu spełniającym warunki zgodne z zasadami GMP/GHP. Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia i kierowcy muszą posiadać aktualne świadectwa zdrowia, decyzje sanitarne na środki transportu oraz czystą odzież ochronną.
14. Dostarczane posiłki muszą posiadać odpowiednią temperaturę, przy czym temperatura posiłków w momencie przyjęcia dostawy powinna wynosić:
 - dla potraw serwowanych na gorąco tj. : zupa temp. nie niższą niż 75- 80°C
 - drugie danie lub gorące posiłki np. na śniadanie lub kolację - temp. nie niższa niż 65°C (+/-2°C).
15. Przy przygotowaniu i dostawie posiłków Wykonawca ma obowiązek przestrzegania normatywnych wartości energetycznych, wartości odżywczych i smakowych potraw, obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa dot. warunków sanitarnych i zasad higieny, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy przygotowywaniu posiłków. W przypadku stwierdzenia ich naruszenia przez Wykonawcę ponosi on wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu i ma obowiązek naprawienia wynikłej z tego tytułu szkody po stronie Zamawiającego lub osób trzecich.
16. Za wszelkie uchybienia ujawnione w trakcie kontroli, np. SANEPIDU wynikające ze świadczonej usługi, której następstwem będą m.in. kary lub mandaty odpowiada wyłącznie Wykonawca. Na wypadek, gdyby organy kontroli z przyczyn dotyczących Wykonawcy, nałożyły sankcje na Zamawiającego, ten pierwszy zobowiązany będzie do ich pełnego zrekompensowania.
17. Wykonawca zajmuje się myciem i dezynfekcją pojemników i termosów; zabezpiecza i utylizuje resztki pokarmowe niezależnie od ich ilości. Brudne termosy nie mogą zostać w siedzibie danej OSRG.
18. Wykonawca w ramach wyżywienia realizując przedmiot zamówienia ma zakaz podawania alkoholu w jakiegokolwiek postaci.
19. Do odbioru przywiezionych posiłków, stwierdzenia ich właściwej jakości, zgodności z zatwierdzonym jadłospisem oraz wnoszenia uwag lub reklamacji upoważniony zostanie każdorazowo kierownik dyżurującego pogotowia.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu żywności w przypadku dostarczenia posiłków niezgodnych z wymaganiami Zamawiającego, w szczególności o niewłaściwej temperaturze, nieświeżości produktów, niezgodnych z zatwierdzonym jadłospisem. Fakt ten zostanie opisany oraz podpisany przez upoważnionego kierownika pogotowia dyżurującego w protokole

rozbieżności. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu jednej godziny (60 min.) w miejsce zakwestionowanych posiłków dostarczyć właściwe.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY:

|